



PLAN DIGITAL 2024/25

C.R.A. CAMILO JOSÉ CELA

ÍNDICE

1. INTRODUCCIÓN
2. MARCO CONTEXTUAL
 - 2.1 Análisis de la situación del centro
 - 2.2 Objetivos del Plan de acción
 - 2.3 Tareas de temporalización del Plan
 - 2.4 Estrategias y procesos para la difusión y dinamización del Plan
3. LÍNEAS DE ACTUACIÓN
 - 3.1. Organización, gestión y liderazgo
 - 3.2 Prácticas de enseñanza y aprendizaje
 - 3.3 Desarrollo profesional
 - 3.4 Procesos de evaluación.
 - 3.5 Contenidos y currículos
 - 3.6 Colaboración, trabajo en red e interacción social
 - 3.7 Infraestructura
 - 3.8 Seguridad y confianza digital
4. EVALUACIÓN
 - 4.1 Seguimiento y diagnóstico
 - 4.2 Evaluación del Plan
 - 4.3 Propuestas de mejora y procesos de actualización
5. ANEXOS.
 - Anexo I. Uso de los dispositivos y equipamiento informáticos
 - Anexo II. Encuesta ALUMNADO
 - Anexo III. Encuesta DOCENTES
 - Anexo IV. Encuesta FAMILIAS
 - Anexo V. Encuesta EVALUACIÓN PLAN TIC

1.- INTRODUCCIÓN

La puesta en práctica de la competencia digital es un objetivo fundamental para tener nuestra escuela

adaptada a la realidad de la sociedad y dar respuesta a las necesidades de los currículos vigentes, normativas aplicables y sistema educativo.

Este objetivo requiere prestar atención a numerosos aspectos: pedagógicos, formativos, organizativos y de gestión de recursos. Esto justifica por sí mismo la necesidad de elaborar un plan que, basado en los principios y objetivos establecidos en el Proyecto Educativo del Centro, describa su integración y desarrollo.

Así, este plan pretende conseguir una mejora y promoción de las TIC en nuestro CRA, implicando a los tres agentes que la componen; familias, alumnado y maestros y convertir el objetivo de “aprender a aprender” en la base de nuestra labor educativa.

Todo lo anteriormente expuesto, dependerá de los cambios en recursos materiales y humanos que tenga el centro, por tanto, deberá haber siempre una flexibilidad en cuanto a la consecución de todo lo que plantea el proyecto en torno a su desarrollo y aplicación. Siempre se buscará evolución alcanzable por nuestra comunidad educativa

Como punto de partida para realizar este documento nos apoyamos en la LOMCE que en la comunidad de Castilla y León se concreta en el DECRETO 26/2016, de 21 de julio, por la que se establece el currículo y se regula la implantación, evaluación y desarrollo de la educación primaria.

2.- MARCO CONTEXTUAL

2.1.- Análisis de la situación del centro

Nuestro CRA está ubicado en una zona rural con un nivel socio cultural medio, además del acceso que proporciona el centro a las TIC, existen infraestructuras de telecomunicaciones para dar servicio a los servicios de internet.

Las familias disponen en su mayoría de ordenadores y conexión a internet, con uso básico de los servicios (mail, redes sociales...) y el uso de smartphones está completamente implantado. Las tablets son menos utilizadas en el entorno familiar, aunque nuestros alumnos conocen estos dispositivos y se desenvuelven si se trata de un uso básico.

El profesorado tiene un nivel de competencia digital B1 y está predispuesto a trabajar con las TIC en sus aulas, manejar los programas y plataformas educativas a nivel educativo y personal.

Con estos antecedentes en nuestro C.R.A. concretamos tres aspectos en nuestro plan Tic.

Enmarcado en el contexto

- Para dar respuesta a la competencia digital de nuestro alumnado.
- Como referencia en un contexto social-educativo-económico medio, abriendo la posibilidad de aprender a consumir y producir contenido digital, responsablemente y con seguridad.
- Es una población que demanda el uso de las TIC'S a las cuales se dedica cada vez más tiempo y de ahí la importancia de la formación para un uso correcto de las mismas.

Evolución TIC en nuestro centro

- Iniciado ya desde hace años atrás con la implantación de una tutoría on-line a través de nuestra web, llamada Celaweb, actualmente en desuso. En la actualidad se utiliza la corporativa de la Junta de Castilla y León.
- Durante el curso 22-23 hemos descendido de nivel y nos encontramos en un nivel III de certificación TIC. El descenso se debió a cuestiones burocráticas como no tener actualizado el plan, no a otros motivos de aplicación.
- Proyecto experimental en el centro de incorporación de tablets como herramienta de trabajo en el aula a lo largo del curso 16/17. Actualmente, superada ya esta fase de iniciación y familiarización, hemos sustituido dichas tablets (obsoletas) por mini portátiles duales; estas herramientas se usan de manera habitual en las aulas, principalmente en las aulas de los cursos superiores, de manera que nuestros alumnos hacen actividades, crean sus propios materiales, buscan e investigan usando Internet de manera programada y todo ello respaldado por los documentos del centro y de sus maestros.
- Durante la pandemia, el uso de la plataforma TEAMS fue prioritario para el devenir de las clases en aquellos tiempos diferentes. A día de hoy, y de forma progresiva, dicha plataforma es uno de los ejes principales de nuestra labor diaria y sigue siendo prioritaria en nuestro centro. A nivel profesorado es el lugar donde se comparten todos los documentos necesarios para desarrollar nuestra labor. A nivel de alumnado se está imponiendo como agenda virtual de forma progresiva, empezando por algunas áreas concretas y con la intención de abandonar en cursos futuros la agenda en papel. También es el modo oficial de comunicación escuela-familias.
- Como instrumento de difusión y comunicación con la Comunidad Educativa utilizamos la plataforma oficial TEAMS, aunque existe la página web corporativa del centro, que hay que ir actualizando. También redes sociales (facebook y twitter), pero debido a las dificultades y restricciones de los permisos de imagen y voz el centro lo utiliza cada vez menos, difundiendo las imágenes y actividades a través de los canales privados de TEAMS.
- Este curso 24_25 volvemos a utilizar la plataforma “Smile and Learn” en los niveles inferiores por ser de fácil manejo y motivador para los alumnos.
- Figura de Coordinador TIC en el centro con disponibilidad horaria semanal.

Agentes implicados

- **Alumnado:** con los que se utilizan las TICS como herramienta para alcanzar objetivos y la competencia digital.
- **Profesorado:** para que integren las TIC’S en sus procesos de enseñanza-aprendizaje
- **Familias:** las TIC’S como medio de comunicación y de seguimiento a través de la plataforma TEAMS.

El empleo de las TIC’S se integra en todos los documentos base del centro de manera que sean un aspecto cotidiano en la vida del centro. Marcan las líneas de actuación básicas del curso y en ellas las TIC’S tienen cada vez más importancia, aunque en nuestro centro es un refuerzo motivador de las diversas áreas.

Además ,cada curso ,el centro participa en planes (Escuelas 4.0 , AEXCYL...)que completan la acción educativa y que responden a nuestros principios, valores y objetivos como institución. En ellos también tenemos en cuenta el uso de las TIC tal y como se refleja en su correspondiente documentación. Dependiendo del año, pueden ser:

- Formación del profesorado, planes de centro y acciones formativas de diversas entidades e instituciones

DEBILIDADES	FORTALEZAS
• Un porcentaje alto de la plantilla es personal interino, por lo que la continuidad de los planes a veces es más compleja de acometer. • Los maestros necesitan formación y tiempo para ello. • Problemas de conexión. • Falta tiempo en los horarios para actividades relacionadas con las nuevas tecnologías que conllevan más tiempo de preparación.	• El bajo número de alumnos hace que se puedan hacer muchas actividades en el aula supervisadas convenientemente. • Aumenta la motivación del alumnado. • Las clases son más innovadoras con las TIC

2.2.- Objetivos del Plan de acción.

Este plan tiene como ámbitos de actuación los alumnos del centro, sus familias y resto de comunidad educativa, el profesorado; y la gestión y organización de todos ellos.

Un aspecto importante que es intrínseco al uso de las TIC, es la necesidad de adaptación a técnicas innovadoras del proceso enseñanza y aprendizaje, adaptando la respuesta educativa a una realidad cercana y significativa para el nativo digital del CRA.

Los objetivos que planteamos, pretendemos sean cercanos y alcanzables, y son:

Referidos a la INTEGRACIÓN CURRICULAR

- Usar las TIC en todas las áreas instrumentales, planes y proyectos del CRA.
- Utilizar y aplicar las TIC en los procesos de evaluación del alumnado y de autoevaluación de los maestros.

Referidos a las INFRAESTRUCTURAS y EL EQUIPAMIENTO

Para poder dar una respuesta tecnológica adecuada se ha de dotar de equipamiento y de los recursos necesarios que lo posibiliten.

Actualmente contamos con un panel digital en cada aula-tutoría, además de disponer de paneles digitales también en aulas de música y biblioteca (El Arenal). en Guisando solo se dispone de un panel.

También se cuenta con un inventario informático actualizado que aumenta cada año principalmente por dotaciones que llegan desde la Junta de Castilla y León y subvencionado con fondos europeos.

Los medios de uso de los alumnos, cubren las necesidades del alumnado del centro, si bien es cierto que hay compartir dispositivos entre aulas. También compartimos algún dispositivo con el Aula de Adultos.

Además en cada tutoría hay varios ordenadores de sobremesa actualizados, porque el aula de Informática ya no se utiliza para su función original (ordenadores obsoletos).

Las comunicaciones no siempre son tan eficientes como se podría desear, pero se va trabajando en ello,

Los recientes cambios que se están llevando a cabo a lo largo de los últimos cursos, enmarcados en el programa de la Junta de Castilla y León para mejorar las comunicaciones e infraestructuras de los centros escolares de la comunidad, “Escuelas Conectadas”, han supuesto cambios y desafíos para los miembros de la comunidad educativa, que se van asimilando progresivamente, si bien se detecta una mejora del

funcionamiento general de las comunicaciones. Hay que destacar que en las zonas rurales dichas conexiones no siempre son como cabría esperar y siempre hay que tener alternativas analógicas para poder desarrollar las clases en caso de no funcionar correctamente.

Este curso 24/25 los responsables de la red de telefonía nos han portado de MOVISTAR a ORANGE.

Referidos a las FORMACIÓN DEL PROFESORADO

- Priorizar la consecución de los distintos niveles de la reciente Competencia Digital Docente por los diferentes procedimientos que recoge la ORDEN EDU/247/2023, de 23 de febrero.
- Utilizar las TICs como medio para perfeccionar la actividad docente, para aprovechar la información que de ellas pueda extraer y para mejorar el planteamiento pedagógico a través de su uso.

Referidos al ENTORNO FAMILIAR E INSTITUCIONAL

Es fundamental la comunicación como eje de información y adquisición de conocimientos, hemos de tratar de mantener a la comunidad educativa informada y esto supone una colaboración activa y participativa. Planteamos los siguientes objetivos:

- Seguir acercando a toda la comunidad educativa el Plan TIC.
- Impulsar el uso del TEAMS como lugar de intercambio de información, documentación y evaluación entre las tutorías/especialistas y el alumnado, a partir de 3er curso, así como herramienta de información académica para los alumnos, las familias y el profesorado.

Referidos a la GESTIÓN y ORGANIZACIÓN DEL CENTRO

- Este curso utilizaremos la plataforma TEAMS para comunicarnos con familias y para la gestión del trabajo diario de los maestros a través de los múltiples canales creados para ello; las informaciones generales se transmiten desde dirección a los tutores y estos a las familias; entre los maestros a través del canal general de TEAMS.

2.3.- Tareas de temporalización del Plan

La reforma de este plan realizado el curso pasado, se actualiza el presente curso 24_25.

Se plantea un seguimiento al finalizar cada trimestre y otro anual, así tanto el profesor TIC (José Ignacio Carretero) como el resto de docentes, dedicarán al menos una sesión al trimestre para intercambiar ideas, propuestas de mejora y seguimiento de los objetivos.

Si tenemos en cuenta los objetivos anteriormente expuestos, planteamos:

- Una reunión en el primer trimestre para reformular los mismos y adaptarlos a la realidad del curso, tanto por recursos humanos como materiales, en cada PGA vigente.
- Una reunión en el segundo trimestre de seguimiento.
- Una reunión en el tercer trimestre, para evaluar y realizar propuestas de mejora específicas para este plan dentro de la Memoria final de curso.

La elaboración/revisión del Plan TIC será función de la Dirección junto con el profesor TIC.

2.4.- Estrategias y procesos para la difusión y dinamización del Plan

Para poder llevar a cabo este plan se requiere:

Comisión TIC

En nuestro CRA la comisión TIC está formada por la directora y el coordinador TIC que coincide con el coordinador de formación del CFIE.

El coordinador TIC dispondrá de una sesión en su horario lectivo semanal para llevar a cabo sus funciones. Se informará al Consejo Escolar de las actuaciones que lleve a cabo esta comisión.

Las funciones de la comisión son:

- Diseñar, desarrollar y evaluar el Plan TIC.
- Recibir, conocer materiales y recursos de nuevas tecnologías que lleguen al centro.
- Sugerir dinámicas de enseñanza-aprendizaje, así como actividades TICS para trabajar los aspectos curriculares en cada curso.
- Formarse en la utilización de programas y aplicaciones.
- Impulsar la formación del profesorado.
- Promover propuestas para la incorporación de la Comunidad Educativa al Plan TIC.
- Realizar la memoria del Plan a final de curso.
- Recoger las incidencias que haya en el centro relativas a los equipos informáticos.
- Mejorar la participación y la comunicación del resto de claustro de profesores en todo lo relativo al plan TIC.

Las funciones del coordinador TIC son:

- Dinamizar los espacios comunes (aulas) relacionados con las TIC.
- Ofrecer asesoramiento al profesorado para que pueda incluir las TIC en su actividad diaria.
- Promover y dinamizar el uso de las nuevas tecnologías en el centro: "Smile and learn".
- Mantenerse, en la medida de lo posible, actualizado en nuevas tecnologías.
- Recopilar las aportaciones del resto de maestros para su difusión.
- Actualizar el inventario TIC del centro

Este plan será aprobado en claustro de profesores e informado el Consejo Escolar. Se dará publicidad de él a través del mecanismo de difusión TEAMS.

La Comunidad educativa podrá participar en la dinamización de este plan a través de las actividades y tareas que se realicen en el centro y las aulas (AEXCYL).

3.- LÍNEAS DE ACTUACIÓN

3.1.- Organización, gestión y liderazgo

Situación de partida

El centro va integrando herramientas relacionadas con las TIC en la gestión académica y administrativa, así como en la organización de los recursos materiales.

Cuando surge alguna dificultad TIC en el centro se aplica el siguiente protocolo:

- El coordinador TIC será informado e intentará solventarlo.
- Si no fuera posible se llamará al CAU, dependiente de la JCYL , el cual intentará
- Si el problema persiste, el CAU enviará a un técnico especializado de la provincia de Ávila.
- Si el problema no se solucionara se pide la intervención del SIGIE de Ávila .

En la plataforma TEAMS, cada profesor anota los problemas encontrados en el canal INFORMÁTICA, en sus dispositivos digitales y de comunicaciones para llevar un registro de los mismos.

Al inicio de curso, se hace un reparto de los dispositivos digitales entre las aulas del centro. Se tiene en cuenta numerosos criterios didácticos y pedagógicos para ellos. Los ordenadores y miniportátiles los usan los de cursos superiores de 3º a 6º de primaria. Contamos con un armario (alojado en el piso superior) para almacenar los dispositivos de forma organizada y que se estén cargando continuamente para estar preparados para su uso en cualquier momento. Dichos dispositivos también son utilizados por los alumnos de educación de Adultos y los que asisten a las clases de AEXCYL.

Las credenciales de los alumnos para su acceso a internet se les ha facilitado a comienzos de curso a los alumnos nuevos y a los que la han olvidado. Este curso 24_25 ha sido necesario guiarles en la doble autenticación para poder acceder a las herramientas de office 365 en sus dispositivos personales.

Propuestas de mejora e innovación

- Seguir usando en los planes del Centro, objetivos y metodologías las Tics en nuestro centro.

3.2.- Prácticas de enseñanza y aprendizaje

Situación de partida

Integrar las TICs en el proceso enseñanza-aprendizaje es la finalidad principal de este plan.

Cada área tendrá bien delimitada la inclusión de las TIC en ella, con el fin de desarrollar la competencia digital como objetivo importante , sin olvidar la consecución de las demás competencias recogidas en la ley.

Se potenciará la participación de todos los alumnos, valorando actitudes de respeto, cooperación e integración.

Se inculcará el empleo educativo del ordenador como una herramienta de aprendizaje más haciendo hincapié en que es una herramienta de trabajo muy potente y necesaria en el día a día del aula.

Se programarán actividades adaptadas a los alumnos, y en las que cada uno pueda desarrollar la actividad según su nivel, sus ritmos de aprendizaje y sus aptitudes.

Es importante fomentar actitudes de cuidado del material, cuidado de los ordenadores y del mobiliario.

Se desarrollarán entornos de aprendizaje colaborativo con las TICs.

La enseñanza de las TIC se desarrollará de manera secuenciada iniciándose desde la etapa de infantil hasta la finalización de la primaria. Será cuestión de cada tutor y especialista la inclusión del uso y enseñanza de las TIC en su programación de aula.

Breve resumen de secuenciación a lo largo de Infantil y Primaria:

- Iniciarse en el empleo del ratón, introducción al uso del teclado con programas específicos de tecleo sencillo para ir controlando las pulsaciones, iniciar un programa y aprender a encender y apagar el dispositivo
- Juegos adaptados a su nivel de manera que al finalizar la etapa, todos los alumnos hayan tenido contacto con el ordenador.
- La autonomía en el empleo del ordenador a partir de 3º, donde serán los propios alumnos los que hagan la mayoría las actividades, siempre que sea posible.
- Para los cursos inferiores, Educación Infantil y 1º y 2º, se potenciará el uso de los paneles digitales mediante el software "Smile and learn".
- El Procesador de Textos se iniciará como forma de facilitar la expresión y la comunicación a partir de 3º de Primaria, y se atenderá no sólo a que sirva como medio de expresión, sino también a conocer las posibilidades fundamentales de esta herramienta informática.
- Se potenciará el intercambio de información entre los alumnos de las dos localidades.
- Se potenciará el empleo de Internet como forma de acceder a la información al comienzo de la Primaria, mediante actividades dirigidas y muy sencillas, y posteriormente, a partir de 3º procurando que sean ellos mismos los que accedan a una información determinada utilizando buscadores o a través de actividades guiadas (listas activas, búsquedas, cazas del tesoro , webquest, actividades interactivas...)
- También se priorizará el uso de las TICs en planes y proyectos del CRA.

Propuestas de mejora e innovación

- Seguir utilizando las TICS en las tutorías como refuerzo en las áreas.
- Utilizar y aplicar las TIC en los procesos de evaluación del alumnado y de autoevaluación de los maestros.

3.3.- Desarrollo profesional

Situación de partida

Utilizar las TICs como medio para perfeccionar la actividad docente, para aprovechar la información que de ellas pueda extraer y para mejorar el planteamiento pedagógico a través de su uso.

Proponer y apoyar las acciones de formación del profesorado en relación con las TIC.

A principios de curso, el profesorado es informado de los recursos de que dispone el centro, así como de los horarios de uso de las herramientas digitales.

Se realizan a principio de curso sesiones para dar a conocer el funcionamiento de TEAMS en el Centro.

Si hay algún curso de formación específica, se informará y facilitará su participación desde el centro, con modificación de horario de tarde, si fuera necesario.

Actuaciones de mejora

Tener en documentos compartidos la información básica didáctica, organizativa y de recursos del CRA.

Promover la formación en competencia digital para el profesorado.

Fomentar la colaboración para compartir información, conocimientos y habilidades entre los docentes, relativos a las TIC.

Presentar recursos e iniciativas educativas a concursos, planes de mejora y/o experiencias de calidad, siempre que el claustro lo decida.

Seguir solicitando las formaciones presenciales más accesibles para la situación geográfica que presenta nuestro CRA.

3.4.- Procesos de evaluación

Situación de partida

El seguimiento del plan será en enero y a final de curso, siendo relevantes las decisiones tomadas en septiembre para adecuar a la realidad del centro en ese momento. Se evaluarán los objetivos de cada línea de actuación a conseguir, mediante el *feed-back*.

En las distintas reuniones se realizará seguimiento de todas las actuaciones del plan, reflejarán las sugerencias de las familias y alumnado a través de los diversos canales que poseen los tutores.

El instrumento de evaluación de la eficacia del plan será un cuestionario (anexo V) que se pasará a todos los agentes implicados en el mismo.

Actuaciones de mejora

El profesorado que se incorpora al centro, independientemente del nivel en el que lo haga, debe recibir una formación específica para conocer e implicarse en el desarrollo de la línea prioritaria del centro vinculada con la integración didáctica de las tecnologías de la información y la comunicación.

3.5.- Contenidos y currículos

- Usar las TIC en todas las áreas instrumentales, planes y proyectos del CRA.
- Utilizar y aplicar las TIC en los procesos de evaluación del alumnado y de autoevaluación de los maestros.

3.6.- Colaboración, trabajo en red e interacción social

Es fundamental la comunicación como eje de información y adquisición de conocimientos, hemos de tratar de mantener a la comunidad educativa informada y esto supone una colaboración activa y participativa. Planteamos los siguientes objetivos:

- Dar a conocer a toda la comunidad educativa el Plan TIC.
- Impulsar el uso del TEAMS como lugar de intercambio de información, documentación y evaluación entre las tutorías/especialistas y el alumnado, así como la comunicación con las familias.

3.7.-Infraestructura y equipamiento

Para poder dar una respuesta tecnológica adecuada se ha de dotar de equipamiento y de los recursos necesarios que lo posibiliten. Cada curso solicitaremos a la Dirección Provincial los recursos digitales que el claustro haya decidido como necesario; para ello usaremos el enlace alojado en el Portal EDUCACYL: “Inventario Equipamiento TIC Centros Educativos”.

Situación de partida

Están inventariados los recursos digitales del centro.

En la web del centro existe enlace sobre uso correcto de la red, consiste en un tríptico elaborado por los alumnos y que se comparte a las familias.

Las aulas están dotadas de ordenadores y hay dispositivos portátiles suficientes, estando el aula de Informática en desuso.

El profesorado conoce como administrar sus propios equipos, acceso a claves wifi y de dispositivos comunes.

Alumnado: no puede instalar aplicaciones sin supervisión del profesorado.

Alumnado: aplica principios responsables sobre uso de TIC.

Aulas: todas tienen ordenadores..

Aulas: el mantenimiento de los equipamientos está a cargo de la Administración.

Actuaciones de mejora

Informar al alumnado y familias de la existencia del tríptico sobre uso correcto de la red, de la existencia del Plan de seguridad y confianza digital, y cómo usar la información y recursos.

Participar anualmente en el Plan director sobre “Uso correcto de Internet”.

Informar a las familias puntualmente de los diversos planes , programas que sean de su interés para ampliar su formación sobre las Tecnologías Digitales.

Red de centro

Inventariar todos los recursos digitales del centro.

Supervisar que se cumplen códigos o protocolos de uso de los recursos digitales del centro.

Servidores y servicios

Informar anualmente al profesorado sobre cómo administrar sus propios equipos, acceso a claves wifi y de dispositivos comunes.

Crear un espacio en TEAMS para publicar documentos y trabajos de alumnado, en los canales de los Tutores.

Equipamiento y software.

Alumnado: utilizar el ordenador de aula en tarea docente: actividades de ampliación, refuerzo, búsqueda de información.

Aulas: Enseñar al profesorado a resolver problemas técnicos básicos de los equipos que utiliza.

Solicitar un panel digital interactivo para la sala de desdoblados de Guisando.

Cambiar la ubicación del panel digital interactivo de la Biblioteca.

Por aquí

3.8.- Seguridad y confianza digital familiar.

Situación de partida

Para la interacción con las familias y fomentar su participación desde el hogar en TEAMS , cada tutor/a se comunica con ellas, con encuestas, consultas y posibilidad de recibir sus peticiones.

Como sistema y procedimiento de comunicación e interacción, utilizamos el e-mail y el teléfono, puntualmente , y aunque nuestro principal medio de comunicación e informaciones TEAMS y su organización por canales.

Para dar a conocer los planes, documentación y actividades, se usará el mismo canal (TEAMS)

Actuaciones de mejora

Formar a las familias para participar desde el hogar de forma segura.

Insistir en las reuniones generales de familias y en las de tutoría en el uso frecuente de la herramienta TEAMS.

Asesorar a las familias a reactivar (se instaló con ellas presencialmente a principio de curso) el doble factor de autenticación en los dispositivos personales.

4.EVALUACIÓN

4.1 Seguimiento y diagnóstico

El seguimiento del Plan será trimestral y anual, para supervisar la aplicación, detectar necesidades, hacer propuestas de mejora por parte de todos los miembros de la comunidad educativa.

Se elaborarán encuestas a través de Forms (como las que se pueden ver en los anexos II, III Y IV), para alumnos de 5º y 6º, familias y claustro de profesores, para ir teniendo constancia del progreso de plan.

4.2 Evaluación del Plan

Mediante los resultados de los medios utilizados en el seguimiento y diagnóstico, se hará una valoración de resultados, realizando las modificaciones necesarias y los informes de final de curso y memoria correspondiente con las propuestas de mejora para el curso siguiente.

4.3 Propuestas de mejora y procesos de actualización

Se priorizarán las propuestas de mejora a desarrollar y se revisará el plan según lo desarrollado en los apartados anteriores de este punto.

ANEXOS

Anexo I. Uso de los dispositivos y equipamiento informáticos.

Normas generales para un correcto uso de los ordenadores escritorio de las aulas y de los miniportátiles:

1. Los usuarios no podrán tener acceso directo a servidores, copiar software o modificar los archivos.
2. El coordinador TIC pondrá a disposición de los usuarios los recursos informáticos con que se cuenta y, en la medida de sus posibilidades solucionará los problemas que surjan. Si no pudiera obtendrá la ayuda del CAU.
3. Tanto los miniportátiles como los ordenadores de escritorio como los servicios de red se utilizarán exclusivamente con fines pedagógicos y curriculares.
4. Los docentes y alumnos podrán crear archivos y carpetas de uso académico en el dispositivo asignado a comienzo de curso.
5. Las carpetas y archivos se mantendrán hasta finalizar el curso, luego serán borrados por los alumnos.
6. El coordinador TIC está autorizado para borrar todo aquello que no corresponda a aspectos propios del trabajo académico, sin previo aviso a los afectados.
7. El alumno podrá tener un pendrive para uso exclusivo y personal.
8. Los equipos portátiles deben respetar la tabla de horarios y disposición. Cada alumno tiene asignado un dispositivo con un número, cuya relación está puesta en el armario donde se cargan dichos dispositivos.
9. Es responsabilidad del profesor que recoge el material devolverlo en perfecto estado y con todos sus elementos, será el encargado de sacarlo y meterlo con seguridad.
10. Cualquier desperfecto técnico de los equipos portátiles producido durante su uso debe ser comunicado inmediatamente al coordinador TIC, a través del canal **Informática**.

Anexo II. Encuesta ALUMNADO

El objetivo de esta encuesta es recabar información que nos ayude a mejorar el desarrollo de las clases. Por esa razón, te pedimos que la respondas con la mayor exactitud posible.

Curso: _____

- ¿Tienes acceso a Internet en tu casa? _____
- ¿Con qué frecuencia realizas las siguientes actividades?:

	Todos los días	4/6 veces a la semana	2/3 veces por semana	Una vez a la semana	Nunca
Jugar en el ordenador					
Buscar información en Internet para tareas					
Buscar información en Internet para otras actividades personales					
Usar TEAMS para realizar tareas					
Usar el TEAMS para comunicarme con los profesores/as.					
Emplear el mail para comunicarte con un profesor/a.					

1. En el CRA, ¿con qué frecuencia usas el ordenador?

- a) Todos los días
- b) 3 a 4 veces por semana
- c) 1 a 2 veces por semana

2. En el CRA, las actividades que realizas en el ordenador son de:

- a) Investigación
- b) ejercicios de aplicación
- c) evaluaciones
- d) análisis y deducción
- e) trabajos colaborativos empleando wikis, participación en foros
- f) otros:

Anexo III. Encuesta DOCENTES

Esta encuesta busca recabar información que nos ayude a definir nuestro plan TIC. Por esa razón, te pedimos que respondas con la mayor exactitud posible.

Actualmente, utilizas las TIC para	Con frecuencia	A veces	Pocas veces	Nunca
Coordinar actividades, intercambiar archivos, materiales con docentes del CRA vía correo electrónico , TEAMS...				
Buscar información para preparar clases.				
Preparar materiales para los alumnos.				
Desarrollar los temas en clase con ayuda del proyector/PDI.				
Evaluar a los alumnos.				
Comunicarse con las familias				
Realizar cursos a distancia.				
Participar en foros o actividades realizadas por comunidades educativas en Internet.				

1. Durante tus clases, los alumnos emplean los ordenadores:

- a) Diariamente
- b) A veces
- c) Nunca

2. Las actividades que tus alumnos realizan como parte de aprendizaje, empleando TICs son de:

- a) Investigación
- b) Ejercicios de aplicación
- c) Evaluaciones
- d) Análisis y deducción
- e) Trabajos colaborativos empleando wikis, participación en foros
- f) Otros: _

3. En su opinión, la inclusión de las tecnologías de la información y la comunicación (TIC) ha:

- a) Mejorado el trabajo pedagógico
- b) Hecho las clases más dinámicas, que los alumnos participen más
- c) Mejorado el rendimiento académico de los alumnos
- d) Promovido el trabajo en equipo
- e) Mejorado la comunicación con padres de familia
- f) Optimizado los procesos administrativos
- g) Ninguna de las anteriores

4. En su opinión, los factores que dificultan la inserción de las TICs en la enseñanza son:

- a) Falta de tiempo para preparar el material
- b) Formación insuficiente
- c) Falta de destreza ,en el uso de los dispositivos, para conectarse.
- d) Otros: __

5. En relación con las sesiones de formación:

- a) Han sido ejecutadas con seriedad
- b) Han respetado el horario asignado
- c) Han abarcado el uso de herramientas útiles para el empleo pedagógico
- d) Le han sido útiles.
- e) Lo han motivado a seguir innovando
- f) Otros: __

Anexo IV. Encuesta FAMILIAS

Esta encuesta busca recabar información que nos ayude a definir nuestro plan TIC. Por esa razón, te pedimos que respondas con la mayor exactitud posible.

1. Ud. emplea PLATAFORMA TEAMS

	Todos los días	3/6 veces semana	1/2 veces semana	1 vez al mes	1 vez al bimestre	Nunca
Realizar el seguimiento de los resultados académicos de su hijo/a.						
Realizar el seguimiento del comportamiento de su hijo/a.						
Comunicarse con los profesores de su hijo/a.						

2. Emplea el correo electrónico institucional/formularios de contacto para comunicarse con:

	Frecuentemente	A veces	Pocas veces	Nunca
a) Profesores				
b) Equipo directivo				

3. Emplea el correo institucional para:

- a) Concertar citas con profesores o directivos
- b) Informarse sobre los resultados de su hijo
- c) Realizar alguna reclamación
- d) Solicitar algún documento o trámite
- e) Proponer mejoras al sistema
- f) Otros:

4. ¿Ha asistido al centro a resolver dudas sobre el uso de las TICs?

- a. Sí b. No

5. Si ha asistido, cuál es su opinión, le ha servido para:

- a. su comunicación con el personal del centro.
- b. su comprensión de la tecnología
- c. el nivel de seguridad en el uso de las TICs
- d. el manejo de herramientas tecnológicas
- e. otros: _

Anexo V. Encuesta EVALUACIÓN PLAN TIC

CUESTIONARIO DE EVALUACIÓN DEL PLAN TIC CURSO 2024__-2025

INSTRUCCIONES:

Dada la importancia que tiene este cuestionario para apoyar la mejora de nuestro colegio e incrementar la eficacia del sistema educativo, le rogamos que lo cumplimente con la mayor sinceridad y seriedad, siguiendo los siguientes criterios:

Su participación es totalmente anónima.

Cada pregunta admite una sola respuesta.

Se contestará marcando una cruz en una de las casillas de cada pregunta.

La valoración de la numeración es la siguiente:

- Se mide el grado de valoración del 1 al 4:
- 1 es muy bajo - 2 es bajo - 3 es medio - 4 es alto
- En cada pregunta existe una casilla NS/NC que se debe marcar en el caso de que no se conozca el dato preguntado.

Todas las preguntas se refieren a la realidad del centro al que está vinculado en la actualidad, no son preguntas generales sino relativas a su experiencia presente.

INTEGRACIÓN CURRICULAR:		1	2	3	4	N s
1.	Grado de adquisición de la competencia digital por parte de los alumnos, según lo programado para su área y nivel					
2.	% de alumnos que hace uso de la plataforma TEAMS de centro.					
3.	Grado de participación de tus alumnos en actividades propuestas a través de las TICs					
4.	Valora el grado de participación del profesorado en el uso de TEAMS					
5.	Valora el volumen de contenidos publicados en TEAMS					
INFRAESTRUCTURAS Y EQUIPAMIENTO:		1	2	3	4	N s
6.	Valora el estado de uso y mantenimiento de los equipos informáticos del centro para uso de los alumnos.					
7.	Valora el estado de uso y mantenimiento de los equipos informáticos del centro para uso del personal.					
8.	Valora el estado de uso y mantenimiento de la red de acceso a internet del centro					
9.	Valora el estado de uso y mantenimiento TEAMS					
FORMACIÓN DEL PROFESORADO:		1	2	3	4	N s
10.	Valora el grado de formación que has recibido en el centro en relación con la seguridad en el uso de las TIC.					
11.	Valora el grado de formación que has recibido en el centro en relación con la protección de datos en el uso de las TIC.					
12.	Valora el grado de formación que has recibido en el centro en relación con el respeto a la obra protegida en el uso de las TIC.					
<i>Profesores con 3 años o menos de antigüedad:</i>						
13.	Valora el grado de formación que has recibido en el centro en relación con el uso de las TIC.					
COMUNICACIÓN E INTERACCIÓN INSTITUCIONAL:		1	2	3	4	N s
14.	Valora el grado de difusión de información sobre el día a día en el centro.					
15.	Valora el grado de eficacia, seguridad y fiabilidad de la comunicación entre el personal, empleando las herramientas TIC que facilita el centro.					
16.	Valora el grado de eficacia, seguridad y fiabilidad de la comunicación con las familias, empleando las herramientas TIC que facilita el centro.					
17.	Valora el grado de eficacia, seguridad y fiabilidad de la comunicación con otros organismos, empleando las herramientas TIC que facilita el centro.					
GESTIÓN Y ORGANIZACIÓN DEL CENTRO:		1	2	3	4	N s
19.	Valora el grado de eficacia de TEAMS para la gestión de datos del centro (boletines, informes, asignaciones, promociones...)					
20.	Valora el grado de eficacia de la secretaría virtual para el registro de datos del centro (incidencias, cuaderno del profesor, puesta de notas...).					